

Universidad de Puerto Rico en Cayey

División de Educación Continua y Estudios Profesionales

DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU CONTRATACION

(Empleados de UPR-Cayey)

1. RESUMÉ ACTUALIZADO

-Debe presentar evidencia de la preparación académica y experiencia relacionada con el curso que desea ofrecer

2. DESCRIPCIÓN DEL CURSO PROPUESTO

-Para ser incluida en la Página de Internet
– someter según formato provisto

3. ENTREVISTA

4. DOCUMENTOS DE DATOS PERSONALES (Empleados de UPRC)

-Se utiliza para la preparación del contrato y para nuestro expediente

5. IDENTIFICACION CON FOTO

6. PRONTUARIO DEL CURSO (desarrollar según modelo provisto)

-Debe entregar copia en la oficina al momento que se vaya a ofrecer el curso
-Copia para los estudiantes el primer día de clase