



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY

Junta Administrativa

CERTIFICACIÓN NÚMERO 14 (2013-14)

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva de la Junta Administrativa de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, por el presente medio

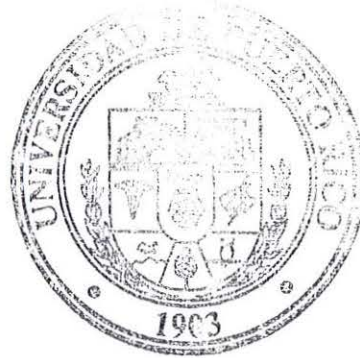
CERTIFICO: Que la Junta Administrativa, en su reunión extraordinaria del martes 20 de agosto de 2013, tuvo ante su consideración los informes sobre la alineación del presupuesto 2013-14 de los decanatos y de rectoría con el Plan Estratégico de la UPR en Cayey.

Luego del análisis de este asunto, la Junta adoptó por unanimidad el siguiente

ACUERDO: Acoger los planes presentados sobre las prioridades de los decanatos y de rectoría alineadas con el Plan Estratégico de la UPR en Cayey, a base del presupuesto 2013-14.

Los documentos sometidos se harán formar parte integrante de la presente Certificación.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día veintidós de agosto de dos mil trece.



Sylvia Tubéns Castillo

Sylvia Tubéns Castillo
Secretaria Ejecutiva

P.O. Box 372230, Cayey, Puerto Rico 00737-2230

Tel. (787) 738-2161, exts. 2124, 2125 - Fax (787) 738-8039 - junta.administrativa@upr.edu

Patrono con Igualdad de Oportunidades en el Empleo M/M/V/I

RECTORÍA

Prioridades Presupuesto
Año Fiscal 2013-2014 (AF 2014)

Rectoría

Actividades Prioritarias de Rectoría Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPRCayey	Objetivo UPRCayey	Presupuesto Proyectado
<p>Institucionalizar de la <i>Casa Universidad</i> como el centro de Servicio Comunitario de la UPR en Cayey: 1 - Difundir ampliamente la Misión, Metas, Objetivos, Iniciativas y Actividades de la <i>Casa Universidad</i> 2 - Convertir a la <i>Casa Universidad</i> en el centro de práctica para implementar las estrategias derivadas de los planteamientos y los hallazgos de las investigaciones y trabajos dirigidos a atender los problemas de urgencia social 3-Integrar a la comunidad de Cayey en la búsqueda de alternativas para atender los asuntos de urgencia social.</p>	LO1 Oferta Académica	E2 Enriquecimiento	2	7	\$ 60,000
			6	2	
			6	3	
	LO4 Vinculación	E8 Convenios y Alianzas	6	4	
		E9 Comunidad	6	7	
6			1		
<p>Crear una infraestructura institucional que fortalezca el desarrollo de proyectos e iniciativas de investigación, creación y servicio comunitario: 1-Preparar un presupuesto para la creación de un Decanato de Investigación, Creación y Servicio Comunitario con una estructura organizacional que integre en un solo lugar las iniciativas de Investigación, Creación y Servicio Comunitario. Esta estructura se encargará de: (a) Promover la investigación, creación y servicio comunitario entre la facultad y estudiantado (b) Llevar una base de datos específica de la labor investigativa, creativa y de servicio comunitario (c) Administrar el FIDI (d) Proveer el apoyo administrativo necesario para el desarrollo de propuestas para la búsqueda de fondos externos y otras actividades afines. 2- Reclutar bajo Rectoría a un de Oficial de Prensa.</p>	LO2 Investigación	E4 Investigación y Labor Creativa	3	2	CERO FONDOS INICIAL
			3	6	ACUERDO ENTRE RECINTOS
	LO6 Comunicaciones	E15 Proyección	3	5	
<p>Desarrollar iniciativas y estrategias efectivas y cuantificables para aumentar el presupuesto proveniente de fondos externos no asociados a los proyectos de investigación, creación y servicio comunitario: (1) Elaborar de un calendario con actividades dirigidas a la recaudación de fondos ("fundraising") para proyectos e iniciativas de desarrollo institucional (ej. infraestructura, fortalecimiento de programas académicos, apoyo a los estudiantes, etc.). (2) Implantar del Plan de Práctica Intramural para la Clínica Universitaria, dirigida a ofrecer un mejor servicio de salud a la comunidad universitaria y a allegar fondos externos provenientes de la facturación a planes médicos y donativos de entidades externas. (3) Rediseñar y reconceptualizar el Plan de Práctica Intramural Universitario de manera tal que éste provea experiencias profesionales para nuestro personal docente a la vez que fortalece el fondo institucional para prioridades universitarias.</p>	LO3 Clima Institucional	E5 Formación Integral	10	4	\$ 58,441
	LO4 Vinculación	E8 Convenios y Alianzas	3	4	
	LO4 Vinculación	E10 Filantropía	4	6	ESTA EN PROCESO DE EVALUACION
			4	7	
	10	2			

Prioridades Presupuesto
Año Fiscal 2013-2014 (AF 2014)
Rectoría

Actividades Prioritarias de Rectoría Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPRCayey	Objetivo UPRCayey	Presupuesto Proyectado
Desarrollar e implantar un Plan de Mantenimiento detallado para intervenir con prontitud con la infraestructura universitaria, dar seguimiento a la inclusión de los proyectos de Mejoras Permanentes solicitados a la Administración Central en febrero de 2013 y desarrollar un plan de Mejoras Menoras para el fortalecimiento de la planta física que priorice las áreas académicas (i.e., salones, laboratorios, biblioteca, etc.).	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$2,505,657 *VER TABLA DE PROYECTOS
			8	3	
			8	4	
			8	7	
Llevar a cabo el avalúo del estado actual y fortalecer a la Oficina de Sistemas de Información OSI de manera tal que esta: (1) Desarrollar un Plan de Trabajo que lleve a la OSI a contar con los recursos humanos y tecnológicos necesarios para ofrecerle un servicio de excelencia a la facultad, estudiantes y administración de la UPR en Cayey. (2) Provea para que la mayoría de los servicios administrativos puedan accederse electrónicamente. (3) Provea para que la UPR en Cayey cuente con una página Web que sirva para proyectar a la Universidad, a la vez que provea acceso rápido y ágil a los trámites universitarios tanto para la comunidad interna como externa.	LO5 Informática	E11 Infraestructura Tecnológica	5	4	ESTA EN PROCESO DE EVALUACION DE COSTOS
	LO5 Informática	E11 Infraestructura Tecnológica	5	6	
	LO5 Informática	E12 Servicios	5	2	
	LO5 Informática	E12 Servicios	5	3	
	LO5 Informática	E12 Servicios	9	3	
	LO5 Informática	E13 Herramientas	5	11	
	LO6 Comunicaciones	E14 Reclutamiento y Servicios	1	9	
Completar e implantar el nuevo sistema de evaluación del personal docente utilizando a consultores externos según encomendado por el Senado Académico.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	9	\$ 15,000
Fortalecer a la Oficina de Avalúo e Investigación Institucional con herramientas tecnológicas que permitan que las decisiones institucionales se fundamenten en los hallazgos del Avalúo.			4	11	\$ 10,000
TOTAL PROYECTADO					\$ 143,441

Universidad de Puerto Rico en Cayey
Solicitud de Proyectos para Inclusión
Programa de Mejoras Permanentes
2013-2014 al 2017-2018

Nombre del Proyecto	Costo Estimado	Descripción	Observación
Reparación de Escalera de Seguridad Edificio de Informática	\$200,000	Restauración de escalera de seguridad que se ha despegado del edificio según plan y recomendaciones desarrolladas por GeoCim y su estudio geotécnico del estado de la infraestructura.	Estudio geotécnico comisionado por la Oficina de Planificación y Desarrollo de la Administración Central, recibido en agosto de 2012. Estado de la infraestructura representa peligro para la seguridad universitaria.
Restauración de Piscina	\$285,000	Restauración de sistema de bombeo, tubería y marmolización de piso, adaptación para cumplir con requerimientos de la <i>Ley ADA de Piscinas Accesibles</i> del 24 de mayo de 2012.	Solicitado 20 de junio de 2012
Revitalización de las Aulas Académicos	\$500,000	Inversión en la remodelación y revitalización de los salones y laboratorios dedicados a ofrecer la Excelencia Académica con la que se compromete la UPR en Cayey en su Declaración de Misión, Metas y Objetivos (incluyendo compra de pupitres, reemplazo de pizarras de tiza por blancas de marcadores, remodelación y revitalización de salones con pintura, iluminación y otros).	Trabajos a prepararse para el Auto-Estudio y visitas de seguimiento de las agencias acreditadoras MSCHE, ACBSP y NCATE en el 2015-2016.
Reactivación del Proyecto de Remodelación del Edificio Miguel Meléndez Muñoz que había sido puesto en Moratoria	\$500,000	Remodelar el Edificio Miguel Meléndez Muñoz en su totalidad para uso de espacio para oferta de cursos.	

Universidad de Puerto Rico en Cayey
 Solicitud de Proyectos para Inclusión
 Programa de Mejoras Permanentes
 2013-2014 al 2017-2018

Nombre del Proyecto	Costo Estimado	Descripción	Observación
Sala de Organizaciones Estudiantiles, Procuradora Estudiantil y Oficina de Admisiones	\$150,000	Completar el proyecto de <i>Sala de las Organizaciones Estudiantiles</i> y habilitar la Oficina de la Procuradora Estudiantil y Oficina de Admisiones en la Sala C del Centro de Estudiantes (Segundo Piso).	En el 2007 la Oficina del Presidente asignó \$60,000 para el proyecto y no fue retomado hasta el 2010. PROYECTO INICIADO. Dado el tiempo transcurrido, el proyecto requirió remoción de asbestos y sellado de techo por filtraciones, por lo que se solicitan \$50,000 para completar el proyecto e incorporar al diseño el establecimiento de la Oficina de la Procuradora Estudiantil y la Reubicación de la Oficina de Admisiones.
Restauración Teatro Ramón Frade	\$500,000	Remodelación del Teatro Ramón Frade, incluyendo reemplazo de alfombras, telón y piso de tarima. Limpieza y pintura de techo e instalación de luces.	Segunda solicitud enviada el 20 de junio de 2012
Remodelación de los Baños de la Institución	Pendiente	Los baños de la Institución se encuentran en estado precario y requieren remodelación.	Costo estimado pendiente.

Universidad de Puerto Rico en Cayey
Solicitud de Proyectos para Inclusión
Programa de Mejoras Permanentes
2013-2014 al 2017-2018

Nombre del Proyecto	Costo Estimado	Descripción	Observación
Revitalización de Exteriores de las Edificaciones Principales de la UPR en Cayey: Centro de Estudiantes, Decanato de Asuntos Académicos, Informática, Arturo Morales Carrión y Nuevo Edificio de Administración, Miguel Meléndez Muñoz, Carlos Íñiguez, Teatro Ramón Frade, Biblioteca Víctor M. Pons, Museo Dr. Pío López Martínez, Centro de Comunicaciones y Rectoría.	\$165,657	Con el fin de continuar resaltando la belleza de la UPR en Cayey y fortalecer el sentido de Alma Máter, la universidad interesa revitalizar el exterior de las edificaciones que no se pintan desde el 2001.	Solicitud enviada el 28 de junio de 2012.
Limpieza e Higienización del Sistema de Ventilación de los Edificios de Rectoría, Carlos Íñiguez, Biblioteca Víctor M. Pons, Informática, Decanato de Asuntos Académicos y Museo Dr. Pío López Martínez.	\$55,000	Mejorar la calidad del aire dentro de las instalaciones físicas de la UPR en Cayey acorde a los requerimientos de la Administración para la Salud y la Seguridad Ocupacional (OSHA).	Solicitud enviada el 28 de junio de 2012
Restauración de losas de la Plaza del Centenario	\$30,000	Reparación de losas sueltas debido a socavamiento de material utilizado en la instalación de las losas.	Estado de la Plaza representa una amenaza a la seguridad. Solicitud de evaluación y de sufragar gastos ya que fue un proyecto desarrollado por la AC enviado el 9 de marzo de 2011.

Universidad de Puerto Rico en Cayey
 Solicitud de Proyectos para Inclusión
 Programa de Mejoras Permanentes
 2013-2014 al 2017-2018

Nombre del Proyecto	Costo Estimado	Descripción	Observación
Edificio Parque de las Verdes Sombras	\$120,000	Desarrollar infraestructura para el Parque de las Verdes Sombras con Fondos Externos. Existen fondos provenientes del R.C. del S. 937 (\$100,000) y un compromiso del Senador de Distrito de Guayama Javier Torres (\$20,000)	JS: 88, 2011-2012
Remodelación de la Oficina de Servicios Médicos	(Fondos Externos)	Remodelación de la Oficina de Servicios Médicos para que sea una clínica para la práctica médica intramuros con el potencial de generar fondos alternos para el fortalecimiento del presupuesto operacional.	Proyecto completado e incluido en el Programa de Mejoras Permanentes posterior a su inicio (60:2012-2013)

**DECANATO ASUNTOS
ADMINISTRATIVOS**

Actividades Prioritarias para AF 2013-2014
 Decanato de Administración UPR-Cayey

Actividades Prioritarias del Decanato de Administración Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPRCayey	Objetivo UPRCayey	Presupuesto Projectado
Crear una organización administrativa responsable que provea una infraestructura adecuada para el desarrollo de las actividades académicas.	LO5 Informática	E12 Servicios	5	1	
				3	
				9	
	LO6 Comunicaciones	E13 Herramientas	4	2	
		E14 Reclutamiento y Servicios	1	3	
	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	1	
Optimizar la utilización de nuestros recursos humanos.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	1	NO CONLLEVA COSTO
				8	
				9	
				4	
				10	
Crear una cultura participativa en la toma de decisiones en el decanato.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	1	
Desarrollar y promover la excelencia, rescatando la ética del trabajo y un compromiso con el de servicios público.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	1	
Establecer unos estándares de calidad en el mantenimiento de nuestros edificios y áreas verdes.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	1	
				2	
				3	
Desarrollar una política de respeto y convivencia con nuestro entorno natural, lo que hace único nuestro Recinto.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	9	
Utilizar de forma responsable el presupuesto asignado.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	8	
PLAN DE ACCIÓN INMEDIATO					
Planificación y asignación de recursos para llevar a cabo las matriculas.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	4	PERSONAL DE VARIAS OFICINAS QUE APORTAN SU TIEMPO
Poner en funcionamiento las vallas para proveer el estacionamiento a empleados.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 29,487
Rotulación necesaria.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 3,000

Actividades Prioritarias para AF 2013-2014
Decanato de Administración UPR-Cayey

<i>Actividades Prioritarias del Decanato de Administración Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)</i>	<i>Línea Operacional</i>	<i>Esfera de Acción</i>	<i>Meta UPRCayey</i>	<i>Objetivo UPRCayey</i>	<i>Presupuesto Projectado</i>
Compra inmediata de equipo para atender áreas verdes y limpieza de salones. LO 3 EA 6 M 8 O 2	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 55,000
Remoción de todo equipo inservible de los baños y fuentes de agua.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	3	\$ 2,500
Colocación de acústicos y lámparas en lugares donde hacen falta.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 7,000
Compra de equipo de lavado de acera y estructuras	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 5,000
Remodelación baños Gimnasio.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	3	\$ 10,000
Techar casas de histriones.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	3	\$ 2,500
Identificar lugares que puedan afectar la salud y seguridad del personal y estudiante.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	3	\$ -
Control en la entrega de los materiales.	LO5 Informática	EA11 Infraestructura Tecnológica	5	7	\$ -
Reparacion Aire Acondicionado del NEC					\$ 65,000
PLAN DE ACCIÓN A MEDIANO Y LARGO PLAZO					
Realizar un análisis de las areas asignadas para limpieza y mantenimiento edificios al personal.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	4	\$ -
Remoción e instalación de mezcladoras e inodoros rotos.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	3	\$ 7,000
Agilizar todos los servicios que ofrece el Decanato de Administración.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	8	\$ -
Trabajar con los problemas de acumulación de agua en el Gimnasio.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 5,000
Mejoras al paisajismo y cuidado de áreas verdes.	LO3 Clima Institucional	E6 Espacios, Construcción y Conservación	8	2	\$ 35,000
TOTAL PROYECTADO					\$ 226,487

DECANATO DE ESTUDIANTES

Universidad de Puerto Rico
 Decanato de Asuntos Estudiantiles
 Cayey, Puerto Rico 00736

Prioridades Presupuesto Año Fiscal 2013-2014

Actividades Prioritarias para el Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Presupuesto Asignado	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR Cayey	Objetivo UPR Cayey
Fortalecimiento de la Oficina de las Organizaciones Estudiantiles: <ol style="list-style-type: none"> Aumentar asignación presupuestaria (\$1,750. AF-14) Promover el surgimiento de nuevas Organizaciones Estudiantiles. Habilitar un espacio en la antigua Sala C adecuado que les sirva como para el desarrollo de sus trabajos. 	\$6,250.00	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1	10
Programa Atlético: <ol style="list-style-type: none"> Apoyo en la reestructuración y nuevos proyectos según vayan surgiendo. Promover fuentes de ingreso para fortalecer el presupuesto y servicios del programa mediante un sistema de cobro módico de hospedajes. Retomar el Programa Intramural de manera que se promueva el deporte y la sana competencia entre la comunidad universitaria. 	\$78,493.00	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1	11
Reapertura del Torito's CyberCafe: <ol style="list-style-type: none"> Promover un lugar de esparcimiento para la los(as) universitarios(as) en un ambiente seguro. Propiciar el CyberCafe como lugar de encuentro para actividades de las Organizaciones Estudiantiles. Reacondicionar el lugar mediante arreglo de piso y adquisición de nuevos billares y otros equipos de entretenimiento. Promover su uso ya que el espacio generará ingresos que para fortalecer el presupuesto de las Organizaciones Estudiantiles. 	Ver Nota #1	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1 10	10 4

Actividades Prioritarias para el Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Presupuesto Asignado	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR Cayey	Objetivo UPR Cayey
Centro Interdisciplinario de Desarrollo Estudiantil: 1. Aumentar asignación presupuestaria correspondiente a jornales para garantizar que se pueda atender exitosamente la demanda de servicio a Estudiantes con Impedimentos (\$2,000.00 AF-14) 2. Colaborar en lo necesario para el proceso de re acreditación del CEDE. 3. Reclutar un Consejero en Rehabilitación Vocacional para fortalecer la plantilla de recursos. 4. Cubrir plaza vacante de Secretaria Administrativa I	\$10,000.00 Ver Nota #2 Ver Nota #3	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1	6
Actividades Culturales: 1. Promover el desarrollo de actividades integrales, culturales y sociales para la comunidad universitaria y externa.	\$14,200.00	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1 1 10 10 10 10	2 8 4 7 8 9
			E7 – Alcance y Gestión Cultural	6 7 10	6 8 7
Calidad de Vida: 1. Continuar auspiciando eventos educativos que promuevan estilos de vida saludables para la comunidad universitaria y externa.	\$2,000.00	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1	8
Consejo de Estudiantes: 1. Fomentar una participación activa del Consejo de Estudiantes en el auspicio de actividades educativas, deportivas y sociales para la comunidad universitaria.	\$2,000.00	LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	1	10
Graduación:	\$10,000.00	LO-3 Clima Institucional	E5- Formación Integral	1	2

Actividades Prioritarias para el Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Presupuesto Asignado	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR Cayey	Objetivo UPR Cayey
Oficina de la Decana:	\$80,440.00				
1. Apoyo económico a las iniciativas identificadas como prioridades, así como también a las oficinas que no cuentan con asignación presupuestaria para cubrir sus gastos operacionales: Servicios Médicos, Programa de Cuido.		LO-7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E26 – Gerencia de Recursos	9	7
2. La oficina de la Decana se encarga de suplir: materiales de oficina, medicamentos, materiales para tarjetas de identificación y “banners”, apoyo a actividades sociales (coauspicio), apoyo a viajes estudiantiles y de investigación, apoyo a actividades departamentales que impacten directamente a estudiantes (certámenes literarios, concursos de fotografías, etc), actividades de mejoramiento profesional para el personal, adquisición de equipos para las diferentes oficinas cuando es necesario.		LO-7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E26 – Gerencia de Recursos	9	7
3. Entre las actividades fijas que auspicia están: Actividad de Acreditación de las Organizaciones Estudiantiles, Pavo Loco, Parada Navideña, Cuco’s Games, Festival de la Voz, Justas LAI (Abanderadas, Cheerleaders, y otros atletas en competencias) y diversas actividades de reconocimiento a estudiantes y organizaciones destacados.		LO 3 – Clima Institucional	E5 – Formación Integral	10	8

Notas:

1. CyberCafe - \$5,400.00 Presupuesto AF-2013 (sobrantes). Según acordado en reunión con el Sr. Gonzalo Colón, Director de Presupuesto el 12 de julio, 2013
2. Consejero en Rehabilitación Vocacional - \$47,592.00. Fondos provienen de la vacante por jubilación del puesto #403102
3. Secretaria Administrativa I - \$16,800.00 Fondos provienen de la vacante por jubilación del puesto #403306

**DECANATO ASUNTOS
ACADÉMICOS**

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR- Cayey	Objetivo UPR- Cayey	Presupuesto Proyectado
Planificación oferta académica					
1. Analizar las necesidades del estudiantado en la planificación académica.	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	1	5	\$8,091,480 Puestos
2. Aplicar sistemáticamente las medidas que hayan demostrado ser eficaces para mejorar el aprovechamiento académico, siguiendo el plan de retención, que incluye revitalizar la consejería.			6	10	\$1,486,485 Vacantes
3. Analizar el número de estudiantes por sección de cada curso.			\$297,000 Nuevas Plazas		
4. Planificar la oferta académica de acuerdo a los requisitos de cada programa académico.			\$374,244 Compensaciones		
5. Apoyar el Oficial de Enlace en la coordinación del proceso de matrícula.			\$296,210 Registro		
6. Promover una oferta académica variada a la comunidad interna y externa a través de la UNEX y DECEP.					
7. Mantener un catálogo electrónico actualizado de los ofrecimientos de la institución y un repositorio electrónico de los prontuarios de los cursos que pueda ser utilizado en la orientación académica de los estudiantes.	LO6 Comunicaciones	E14 Reclutamiento y Servicios	2	10	

Prioridades del Decanato de Asuntos Académicos AF 2013-14
Alineado al Plan Estratégico
UPR-Cayey 2006-2016

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR- Cayey	Objetivo UPR- Cayey	Presupuesto Proyectado
Educación General					
1. Proseguir la implantación de las Habilidades y Contenidos del componente de la Educación General de la Universidad de Puerto Rico en Cayey.	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	2	1	\$4,086 Descarga Coordinador \$42,903 INTD3027 (21 secciones)
2. Continuar el avalúo programático del Nuevo Modelo de la Educación General.					
3. Apoyar el plan de trabajo del Coordinador de Educación General.					
Reclutamiento y retención del estudiantado					
1. Establecer los IGS utilizando datos obtenidos por la Oficina de Avalúo e Investigación Institucional.	LO6 Comunicaciones	E14 Reclutamiento y Servicios	1	1	\$107,580
	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	11	

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR- Cayey	Objetivo UPR- Cayey	Presupuesto Projectado
2. Continuar con las visitas a las escuelas de la región para ofrecer información sobre los programas de la UPR Cayey.	LO6 Comunicaciones	E14 Reclutamiento y Servicios	1	1	
3. Coordinar las actividades de la "Casa Abierta".					
4. Asignar presupuesto a la Oficina de Admisiones para que puedan alcanzar las metas propuestas.					\$3,000
5. Colaborar con el Decanato de Estudiantes para establecer un programa de alerta temprano para potenciales estudiantes en probatoria.	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	1	5	
	LO3 Clima Institucional	E5 Formación Integral			6
6. Fomentar el desarrollo de actividades extracurriculares: deporte, teatro, música y artes plásticas.	LO3 Clima Institucional	E5 Formación Integral	1	8	
7. Apoyar las actividades de las organizaciones estudiantiles.				10	

Prioridades del Decanato de Asuntos Académicos AF 2013-14
Alineado al Plan Estratégico
UPR-Cayey 2006-2016

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	<i>Línea Operacional</i>	<i>Esfera de Acción</i>	<i>Meta UPR- Cayey</i>	<i>Objetivo UPR- Cayey</i>	<i>Presupuesto Proyectado</i>
Avalúo programático y revisión de programas					
1. Continuar la revisión de cursos y programas académicos (Certificación 43: 2006-07, JS).	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	2	3	
2. Estimular la creación de nuevas secuencias curriculares que complementen la formación académica del estudiante y evaluar las existentes.			1	5	
3. Promover la utilización de avalúo para impulsar el aprendizaje efectivo de los estudiantes.			4	1	
	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E17Procesos Académicos	2	11	
			4	1	

<p><i>Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)</i></p>	<p><i>Línea Operacional</i></p>	<p><i>Esfera de Acción</i></p>	<p><i>Meta UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Objetivo UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Presupuesto Proyectado</i></p>
Acreditación de programas académicos					
<p>1. Facilitar y completar el proceso de reconocimiento por la ACS del programa de Química.</p>	<p>LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación</p>	<p>E17Procesos Académicos</p>	<p>4</p>	<p>1</p>	<p>\$17,000</p>
<p>2. Mantener la acreditación del Programa de Preparación de Maestros (NCATE).</p>			<p>9</p>	<p>8</p>	
<p>3. Mantener la acreditación de los programas de Administración de Empresas y Administración de oficinas (ACBSP).</p>			<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>4. Mantener la acreditación IACS, del Centro de Consejería (CEDE).</p>					
<p>5. Mantener el reconocimiento de la Biblioteca Víctor Pons (ACRL).</p>					

Prioridades del Decanato de Asuntos Académicos AF 2013-14
Alineado al Plan Estratégico
UPR-Cayey 2006-2016

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR- Cayey	Objetivo UPR- Cayey	Presupuesto Proyectado
Planificación presupuestaria					
1. Aumentar y mantener actualizados los materiales y equipos tecnológicos en los salones de clases y laboratorios, la biblioteca y los centros de investigación, los auditorios y el teatro.	LO5 Informática	E11 Infraestructura Tecnológica	5	10	\$12,000 Fortalecimiento
		E13 Herramientas	2	9	\$71,750 Materiales y Suministros áreas
			5	11	\$27,788 Equipo
2. Asignar presupuesto a las distintas dependencias del Decanato de Asuntos Académicos utilizando el análisis de las tendencias de gastos y prioridades de los docentes.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	9	7	\$183,000 Biblioteca \$9,500 HUMA \$26,000 BIOL \$30,000 QUIM \$2,000 FISI
3. Continuar con las prioridades del decanato establecidas en la Misión, Metas y Objetivos, adicional al Plan Estratégico.				1	
4. Alinear el presupuesto a la oferta académica.				7	
5. Analizar el cupo institucional y el de nuevo ingreso según los datos de la población de estudiantes y docentes, así como el presupuesto.	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	1	4	

<p><i>Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)</i></p>	<p><i>Línea Operacional</i></p>	<p><i>Esfera de Acción</i></p>	<p><i>Meta UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Objetivo UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Presupuesto Proyectado</i></p>
Educación a distancia					
<p>1. Coordinar con el Comité de Tecnología Docente los trabajos para establecer las políticas y procedimientos para la creación de los cursos en línea.</p>	<p>LO1 Oferta Académica</p>	<p>E1 Oferta Programática</p>	<p>5</p>	<p>7</p>	
<p>2. Apoyar la enseñanza de cursos en línea o asistidos por informática.</p>					
<p>3. Apoyar a los profesores certificados en educación a distancia.</p>					
Tecnología de la información					
<p>1. Coordinar la actualización de las páginas electrónicas (<i>web page</i>) de los departamentos y el Decanato de Asuntos Académicos.</p>	<p>LO5 Informática</p>	<p>E11 Infraestructura Tecnológica</p>	<p>5</p>	<p>6</p>	
<p>2. Promover la integración de tecnología en los currículos.</p>				<p>1</p>	
<p>3. Proveer entrenamiento de las tecnologías de información a la facultad.</p>				<p>11</p>	
<p>4. Apoyar la inclusión en línea de prontuarios, materiales académicos, archivos, servicios de consejería y servicios bibliotecarios.</p>				<p>9</p>	

Prioridades del Decanato de Asuntos Académicos AF 2013-14
Alineado al Plan Estratégico
UPR-Cayey 2006-2016

Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)	Línea Operacional	Esfera de Acción	Meta UPR- Cayey	Objetivo UPR- Cayey	Presupuesto Proyectado
Educación Continua					
1. Apoyar los trabajos de la División de Educación Continuada y Estudios Profesionales (DECEP).	LO1 Oferta Académica	E1 Oferta Programática	6	10	\$158,820
2. Promover el ofrecimiento de cursos a través de la DECEP a personas que aspiren a superarse profesionalmente, cambiar de carrera o enriquecer su calidad de vida.			10	5	
3. Ampliar el programa de cursos de mejoramiento profesional.					
4. Apoyar el ofrecimiento académico del Programa de Talentosos.	LO6 Comunicaciones	E14 Reclutamiento y Servicios	1	1	
Investigación, servicio comunitario y creación artística					
<u>Estudiantes</u>					
1. Continuar la incorporación de la investigación, servicio comunitario y creación artística en el currículo de cada programa académico.	LO1 Oferta Académica	E2 Enriquecimiento	2	7	
2. Promover y apoyar los programas y proyectos que ofrecen experiencia de investigación a los estudiantes.				12	
3. Continuar la integración de las destrezas de investigación e información en los contenidos de los currículos.				14	
			6	2	
			3		
	7	3			

<p><i>Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)</i></p>	<p><i>Línea Operacional</i></p>	<p><i>Esfera de Acción</i></p>	<p><i>Meta UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Objetivo UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Presupuesto Proyectado</i></p>
<p>4. Desarrollar la inclusión de los servicios comunitario como parte de los programas académicos.</p>				<p>1</p>	
<p>5. Incorporar la creación artística como parte de los programas académicos.</p>	<p>LO2 Investigación</p>	<p>E4 Investigación y Creación</p>	<p>3</p>	<p>2</p>	
<p>6. Estimular la participación en foros, debates, exposiciones y otras actividades académicas y curriculares, e incorporar su discusión en los cursos.</p>				<p>3</p>	
<p>7. Promover la investigación subgraduada.</p>				<p>13</p>	
			<p>7</p>	<p>5</p>	
			<p>8</p>	<p>9</p>	
<p><u>Docentes</u></p>					
<p>1. Apoyar los proyectos relacionados a la investigación, servicio comunitario y creación artística.</p>	<p>LO1 Oferta Académica</p>	<p>E3 Cuadro Docente</p>	<p>3</p>	<p>1</p>	<p>\$38,113 Actividades Oficiales</p>
<p>2. Mantener la asignación de fondos institucionales para la investigación docente (FIDI).</p>				<p>2</p>	
<p>3. Promover y apoyar a la facultad a someter propuestas de FIDI.</p>				<p>9</p>	<p>\$60,000</p>
<p>4. Estimular el desarrollo de propuestas para obtener fondos externos que apoyen la investigación y la acción creativa.</p>			<p>5</p>	<p>7</p>	
<p>5. Difundir los resultados de la investigación, creación y servicio comunitario.</p>			<p>7</p>	<p>4</p>	
				<p>7</p>	
				<p>2</p>	
				<p>6</p>	
				<p>8</p>	
				<p>11</p>	
			<p>7</p>	<p>5</p>	
				<p>9</p>	

<p><i>Actividades Prioritarias del Decanato de Asuntos Académicos Año Fiscal 2013-2014 (AF-2014)</i></p>	<p><i>Línea Operacional</i></p>	<p><i>Esfera de Acción</i></p>	<p><i>Meta UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Objetivo UPR- Cayey</i></p>	<p><i>Presupuesto Proyectado</i></p>	
Apoyo a la docencia						
1. Evaluar el Sistema de Promoción de la Calidad de la Docencia.	LO1 Oferta Académica	E3 Cuadro Docente	3	1	\$41,131 (Compensaciones Senadores)	
2. Completar e implantar el sistema de evaluación del personal docente.			2	\$66,990 (Tercer Registro Ascensos)		
3. Patrocinar el adiestramiento de la facultad en áreas relacionadas a la investigación, servicio comunitario y la creación (ejemplo: metodologías, preparación de propuestas, mentoría a estudiantes en investigación, servicio y la creación).			9			
			5		7	
			7		4	
4. Establecer programas colaborativos con otros recintos e instituciones educativas que promuevan mayores en lazos con la comunidad internacional.	LO2 Investigación	E4 Investigación y Creación	3		2	
5. Continuar con el programa de seminarios y talleres de capacitación del personal docente y no docente.			6		8	
			11	5		
			7	9		
6. Apoyar las políticas de reclutamiento de facultad, haciendo énfasis en las áreas de investigación y creación.	LO7 Mejoramiento Continuo y Presupuestación	E16 Gerencia de Recursos	4	9		